





Приложение №1  
к постановлению Администрации  
Песчанокопского района  
от 15.11.2010 г. № 670

Состав Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения  
Песчанокопского района «Расчетный кассовый центр»

- |   |                               |   |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Горобец Светлана Николаевна - | Начальник Отдела образования Администрации Песчанокопского района   |
| 2 | Марков Алексей Алексеевич -   | Директор Муниципального общеобразовательного учреждения Песчанокопской средней общеобразовательной школы №2   |
| 3 | Кобылко Галина Ивановна -     | Начальник Отдела имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского района                     |
| 4 | Сасина Татьяна Ивановна -     | Директор Муниципального общеобразовательного учреждения Краснополянской средней общеобразовательной школы №32 |
| 5 | Брагина Ольга Владимировна -  | Заведующая Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 «Солнышко»                |

Управляющий делами  
Администрации района

А.Н. Брагин

**ВЕРНО:**

Контрольно-организационный  
отдел  
Администрации  
Песчанокопского района

*Брагин* *Мухоморова*

Приложение №2  
к постановлению Администрации  
Песчанокопского района  
от 15.11.2010 г. № 670

Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения Песчанокопского района «Расчетный кассовый центр»

1. Общие положения

1.1. Состав Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Песчанокопского района «Расчетный кассовый центр» (далее – Наблюдательный совет Учреждения) утверждается постановлением Администрации Песчанокопского района.

1.2. Наблюдательный совет создается в составе 5 (пяти) человек. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.3. В состав Наблюдательного совета могут входить представители Учредителя, представители отраслевого исполнительного органа, на которое возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в т.ч. лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов и органов местного самоуправления, представители трудового коллектива Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета должно быть более одной трети от общего числа Наблюдательного совета. Количество представителей трудового коллективного не может превышать одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

1.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

1.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

1.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Муниципального автономного учреждения Песчанокопского района «Расчетный кассовый центр» и его заместители;
- лица имеющие не снятую или не погашенную судимость.

1.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенса-



ции документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

1.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1.8.1. По просьбе члена Наблюдательного совета.

1.8.2. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев.

1.8.3. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

1.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

1.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

1.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.12. Председатель Наблюдательного совета организует работы Наблюдательного совета, созывает его заседание, председательствует на них и организует ведение протокола.

1.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня проведения заседания.

1.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

1.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

1.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

1.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

1.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов Руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

## 2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

2.1.1. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2.1.2. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

2.1.3. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

2.1.4. предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

2.1.5. предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

2.1.7. по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

2.1.8. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

2.1.9. предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

2.1.10. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

2.1.11. предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

2.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

2.2. По вопросам, указанным в подпунктах 2.1.1.-2.1.5. и 2.1.8. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

2.3. По вопросу, указанному в подпункте 2.1.6. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 2.1.11. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.



2.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 2.1.7. настоящего Положения, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

2.5. По вопросам, указанным в подпунктах 2.1.9., 2.1.10. и 2.1.12. настоящего Положения, Наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя Учреждения.

2.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 2.1.1.-2.1.8. настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 2.1.9. и 2.1.12. настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 2.1.10. настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

2.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

2.10. Наблюдательный совет вносит Учредителю предложения о привлечении руководителя Учреждения к ответственности, в т.ч. об освобождении от занимаемой должности в случае выявления:

2.10.1. нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение задания;

2.10.2. порчи, разрушения, хищения закрепленного за учреждением имущества, в т.ч. зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования.

2.11. Наблюдательный совет имеет право приостановить решения Руководителя Учреждения, в случае выявления:

2.11.1. Нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания, повлекших причинение ущерба деятельности Учреждения.

2.11.2. Порчи, разрушения, хищения закрепленного за учреждением имущества, в т.ч. зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования.

2.11.3. В иных особых случаях, не повлекших причинения ущерба деятельности Учреждения, если решение руководителя перестало отвечать интересам Учреждения.

В двухнедельный срок после выявления вышеуказанных нарушений Наблюдательный совет направляет в адрес Учредителя информацию о решениях руководителя, повлекших причинение ущерба деятельности Учреждения либо не повлекших причинение ущерба. Решение Наблюдательного совета о приостановлении решений Руководителя остается в силе до принятия Учредителем мер по выявленным фактам.

### 3. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

3.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

3.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя.

3.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

3.9. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя Учреждения.

Управляющий делами  
Администрации района

А.Н. Брагин

